


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО «Уральский государственный экономический университет»

Протокол  
Ученого совета института  
Экономики  
№ 8 от 28 апреля 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор института  
Экономики  
\_\_\_\_\_/Дубровский В.Ж./  
  
(подпись)

Методические рекомендации по выполнению курсовых работ

**КОРПОРАТИВНАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ**

Наименование направления подготовки

**38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль)

**Управление проектами и программами**

Автор Раменская Л.А., к.э.н., доцент

Одобрены на заседании кафедры  
Корпоративной экономики  
и управления бизнесом

Протокол № 8 от 7 апреля 2015 г.

Зав. кафедрой

  
(подпись)

Ткаченко И.Н.

(Фамилия И.О.)

Рекомендованы УМК института  
Экономики

Протокол № 6 от 16 апреля 2015 г.

Председатель

  
(подпись)

Арбенина Т.И.

(Фамилия И.О.)

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа по дисциплине «Корпоративная система управления проектами» является важнейшим видом учебного процесса и выполняется студентами направления подготовки «Менеджмент» (профиль «Управление проектами и программами») всех форм обучения в соответствии с учебным планом.

Целью написания данной курсовой работы является закрепление профессиональных знаний и навыков в области решения управленческих задач.

Данная цель достигается за счет:

- \* углубленного изучения и изложения студентом одного или нескольких проблемных теоретических вопросов, взаимосвязанных с темой исследования;

- \* самостоятельного составления плана исследовательской работы, разработки методики, выбора методов сбора и обработки аналитической информации для обоснования выводов, имеющих значение для постановки конкретной задачи;

- \* представления обоснованных предложений (в форме планов, мероприятий, проектов и т.д.) как решений конкретной практической задачи.

Курсовая работа должна быть выполнена в соответствии с настоящими методическими указаниями.

Тематика курсовых работ по учебной дисциплине (см. раздел 6) предоставляет студенту право выбора конкретной темы. Вместе с тем, студент может предложить свою тему с обоснованием целесообразности её использования.

При определении объекта и предмета курсовой работы необходимо учесть, что объект исследования — проблемы, процессы или явления, существующие в реальной деятельности корпорации; предмет исследования — выбор альтернативы по обоснованию перспективы их развития.

Основными трудностями, возникающими при написании работы, являются: невозможность получить необходимый для исследований объём аналитической информации; отсутствие компетентных консультантов и профессиональных экспертов и т.д. На эти моменты студентам следует обратить внимание до начала проведения курсового исследования.

При написании работы необходимо помнить, что исследование должно быть основано на критическом подходе к существующей практике хозяйствования; в обосновании видов и решений целесообразно применять методы сравнения, количественные и качественные методы, методы технико-экономического, статистического, структурно-логического анализа.

Умение квалифицировано проводить исследование, наряду с актуальностью темы, самостоятельностью, оригинальностью выводов и предложений, выступает важнейшим критерием её оценки.

## 2 СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ЕЕ СОДЕРЖАНИЮ

Основное содержание курсовой работы может быть построено на реализации двух подходов. Первый подход предполагает, что исследование стоит на базе источников вторичной информации. Работы данного направления должны содержать обширный статистический материал, анализ конкретных фактов и современных рыночных тенденций, проводимый на основе имеющихся публикаций в периодической печати, сборниках, каталогах, проспектах и т.д.

Второй подход основан на источниках первичной информации (отчётной документации предприятия, различных исследований, проводимых студентом в период написания курсовой работы).

### *Структура курсовой работы*

Как правило, курсовая работа должна включать:

содержание,

введение,

две-три главы (количество глав определяется особенностями работы),

заключение,

список литературы.

*Содержание* включает перечень всех разделов, глав, параграфов работы с указанием номера страницы начала каждой позиции.

*Введение* к курсовой работе должно содержать:

1. Обоснование актуальности темы работы на основе выявления (постановки) проблемы исследования.

2. Описание проблемы, т.е. раскрытие ее сути, значимости, общего контекста, в рамках которого лежит данная проблема, разработанности в литературе и на практике.

3. Определение цели курсовой работы.

4. Выявление конкретных задач курсовой работы, направленных на достижение поставленной цели и выдвижение возможных гипотез;

5. Обоснование методов исследования, применяемых для решения задач.

6. Описание общей структуры работы.

*Глава 1.* Данная глава носит общетеоретический характер. Назначение данной главы - оценка суммы знаний по рассматриваемой проблеме. В содержании главы: обсуждаются теоретические и методические основы рассматриваемого вопроса.

Дается развернутое описание изложенных в научной литературе теоретических концепций, их отдельных положений. Важное место занимает рассмотрение различных подходов к решению исследуемой проблемы, даётся их оценка в аспекте возможности их практического использования в практике менеджмента.

Информационной базой для выполнения курсовой работы служат официальные документы (законы, указы, постановления, акты ревизии), материалы специальных исследований, включая статьи в научных изданиях, монографии, авторефераты диссертации и прочее.

Не желательно использование в написании теоретической главы в качестве основных материалов использовать учебники, учебные пособия, статьи в ненаучных изданиях, дипломные и курсовые работы.

Теоретическое исследование создаст основу для выполнения аналитической части работы.

*Глава 2.* Данная глава может носить либо аналитический, либо методический характер (в зависимости от цели и задач, поставленных автором при выполнении работы).

В первом случае - осуществляется анализ фактического состояния изучаемого вопроса. Для этого приводится методика анализа (информационная база, схема, процедура, система показателей и т.д.), осуществляется сбор материала (по результатам обзоров рынка, исследований экспертов, анализа документов предприятий, первичных данных и т. д.), его статистико-математическая обработка, делаются заключения аналитического характера (о состоянии, структуре, динамике и т.д.). Таким образом, глава должна содержать анализ состояния проблемы, на решение которой направлен проект, и обоснование необходимости в проекте.

Во втором случае - осуществляется изложение (обобщение, выбор, описание, сравнение) методов или методик проведения исследования по изучаемой проблеме. Цель: на основе критического анализа имеющихся методических разработок предложить свой подход к решению основной задачи исследования.

Здесь должны быть охарактеризованы используемые методы управленческой деятельности, которые определяют специфику курсового исследования. Приводимые факты, концепции, подходы, методики должны носить систематизированный характер. Анализ их совокупности доводится до теоретических выводов и обобщений. Необходима четкая аргументация в обосновании ключевых тезисов, объединение всего материала в целостную стройную концепцию единой идеей, одной общей мыслью. Положительно, если автору удалось критически проанализировать и сопоставить теоретические положения и реальную деятельность компании. Следовательно, вторая глава в

этом случае содержит обоснование и формирование методики исследования рассматриваемой проблемы, а также описание объектов исследования.

*Глава 3.* Данная глава может носить рекомендательный или оценочный характер.

В третьей главе в работах аналитической направленности разрабатываются пути решения рассматриваемой проблемы на практике, предлагаются конкретные мероприятия по совершенствованию какого-либо процесса, делаются прогнозы по развитию какой-либо ситуации и т.д.

В работах методической направленности приводятся результаты апробации методики, расчеты, подтверждающие выдвинутые гипотезы и т.д.

*В заключении* формулируются выводы по проделанной работе, характеризующие степень решения тех задач, которые ставились при написании курсовой работы. Осуществляется оценка полученных результатов.

*Список литературы* должен содержать библиографическое описание источников, которые были использованы в работе (по тексту ссылки).

### 3 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Теоретическая часть является обязательной при написании курсовой работы. Изучение литературы по выбранной теме должно позволить студенту определиться с понятийным аппаратом проблемы, выявить связи в рассматриваемых явлениях, сопоставить имеющиеся подходы к решению конкретных задач. При обработке литературных источников могут быть использованы методы: логического анализа, аналогий, морфологического, структурного анализа и т.д.

Основная часть курсовой работы должна строго соответствовать теме, а содержание глав и параграфов – их наименованиям. Все главы должны быть взаимосвязаны, обязательно должна прослеживаться логика достижения поставленной цели.

Содержание каждого из разделов, имеющих самостоятельный заголовок, должно раскрывать отдельную проблему или одну из ее сторон, а изложение материала – логически переходить из одного раздела в другой. Желательно, чтобы главы имели приблизительно одинаковый объем страниц и одинаковое число параграфов (подразделов). Каждый раздел должен заканчиваться краткими выводами.

При написании исследовательской работы необходимо использовать качественные (экспертные, неформализованные) и количественные (формализованные) методы анализа. Количественные методы: статистические и математические (группировок, сравнений, регрессионного, корреляционного и

факторного анализа, экстраполяции и т.д.). Использование этих методов позволяет сделать значимые качественные выводы и фактах и явлениях. Могут быть использованы и многие другие методы, рассматриваемые в лекционном курсе и в литературе. Выбор осуществляется студентом и руководителем.

#### 4 ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Этапы:

1. Выбор темы курсовой работы и согласование с преподавателем курса и руководителем.
2. Подбор литературы по теме.
3. Написание постановки проблемы и согласование ее с преподавателем курса.
4. Подготовка плана работы.
5. Разработка методики исследования.
6. Сбор вторичных и первичных данных.
7. Обработка информации и анализ результатов.
8. Написание работы и ее оформление.
9. Представление работы на проверку руководителю.
10. Доработка по замечаниям.
11. Защита курсовой работы.

#### 5 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Оформление курсовой работы осуществляется в соответствии с «Положением УрГЭУ о требованиях к оформлению рефератов, отчетов по практике, контрольных, курсовых, дипломных работ и магистерских диссертаций».

Текст основной части делится на главы. Глава может делиться на параграфы. Каждая глава начинается с нового листа.

Таблицы и рисунки размещаются в работе сразу после упоминания о них в тексте. На все таблицы и рисунки в тексте обязательно должна быть ссылка.

На используемые в работе источники информации обязательно должны быть ссылки. Ссылки допускается приводить в подстрочном примечании или указывать номер источника по списку источников и номер страницы, в квадратных скобках.

#### 6 ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «КОРПОРАТИВНАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ»

1. Совершенствование корпоративной системы управления проектами в компании
2. Особенности корпоративных систем управления проектами в компаниях ... сферы деятельности (на примере отрасли)
3. Повышение уровня зрелости управления проектами в компании.
4. Формирование (совершенствование деятельности) офиса управления проектами
5. Совершенствование бизнес-процессов корпоративной системы управления проектами компании
6. Оценка и повышение эффективности деятельности корпоративной системы управления проектами
7. Моделирование ролевой структуры офиса управления проектами в компании
8. Формирование системы управления портфелем программ и проектов в компании
9. Совершенствование организационной структуры проектно-ориентированной организации
10. Формирование корпоративной базы знаний по управлению проектами в компании
11. Моделирование функционала и информационных потоков офиса управления портфелем проектов и программ.

## 7 ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполненная работа, подписанная студентом, сдается на кафедру в установленные сроки для проверки преподавателем. При проверке преподаватель оценивает самостоятельность студента, обоснованность выводов и предложений, умение использовать учебную и специальную литературу, оформление работы.

После предъявления и устранения указанных преподавателем замечаний студент допускается к защите. Отзыв преподавателя отражается в рецензии.

К защите следует подготовить доклад в объеме, учитывающем предоставляемое на него время – 5–7 минут, а также демонстрационные материалы (раздаточный материал).

В докладе необходимо отразить основные направления курсового исследования и подробно проанализировать материал третьей главы.

Защита осуществляется публично с целью проверки глубины знаний студента по выбранной теме, умения вести дискуссию и выступать перед аудиторией, а также качества и уровня самой работы.

## 8 КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ

Оценка *«отлично»* ставится студенту:

- при оформлении курсовой работы в соответствии с ГОСТом;
- автор использует документальные источники и монографические исследования;
- исследование проведено по материалам реальной организации, результаты работы имеют практическую значимость;
- содержание работы полностью раскрывает тему и соответствует поставленным целям и задачам;
- структура работы логична;
- при защите курсовой работы автор владеет материалом и достаточно полно отвечает на все поставленные вопросы.

Оценка *«хорошо»* ставится студенту:

- при допущении в оформлении курсовой работы некоторых погрешностей;
- автор использует только монографическую и учебную литературу;
- исследование проведено по материалам реальной организации, результаты работы имеют практическую значимость;
- в неполном объеме отвечает на поставленные вопросы.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится студенту:

- при оформлении курсовой работы с нарушениями ГОСТа;
- введение, выводы по главам, заключение написаны формально, не вытекают из содержания работы и слабо связаны с поставленными задачами;
- используется только учебная литература;
- структура работы нелогична;
- вопросы темы раскрыты не в полном объеме;
- автор очень скудно и неполно отвечает на поставленные вопросы, допускает существенные пробелы в знаниях по теме своей курсовой работы.

### Список рекомендуемой литературы

а) основная литература:

1. Аньшин, В. М. Исследование методологии оценки и анализ зрелости управления портфелями проектов в российских компаниях : монография / В. М. Аньшин, О. Н. Ильина. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 200 с.  
<http://znanium.com/go.php?id=426261>



2. Ильина О. Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие: Монография / О.Н. Ильина. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с.  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=400644>
3. Ильина, О.Н. Системный подход к управлению проектами в организации : Монография / О. Н. Ильина. – М.: Креативная экономика, 2012. -208 с.
4. Ларсон, Э. У. Управление проектами : учебник : перевод с английского пятого, полностью переработанного издания / Эрик У. Ларсон, Клиффорд Ф. Грей ; [пер. В. В. Дедюхин]. - Москва : Дело и Сервис, 2013. - 783 с.
5. Романова, М. В. Управление проектами : учебное пособие по дисциплине специализации специальности "Менеджмент организации" / М. В. Романова. - Москва : ФОРУМ - ИНФРА-М, 2014. - 253 с.
6. Управление проектами: фундаментальный курс [Текст] : учебник / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони и др. ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной ; Нац. исслед. ун-т Высшая школа экономики. – М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2013. –620 с.

б) дополнительная литература:

1. Арчибальд, Р. Управление высокотехнологичными программами и проектами / Рассел Д. Арчибальд ; Пер. с англ. Мамонтова Е. В. ; Под ред. Баженова А. Д., Арефьева А. О. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Компания АйТи ; ДМК Пресс, 2010. – 464 с.
2. Богданов В.В. Корпоративная система - шаг за шагом. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013. – 248 с.
3. Гультяев А.К. Microsoft Office Project Professional 2007. Управление проектами. – М.: Корона-Век, 2008 г., 480 с.
4. Демарко Т., Листер Т. Человеческий фактор: успешные проекты и команды, 2-е издание. – Спб.: Символ-Плюс, 2005. -256 с.

5. Донна Дипроуз Управление проектами. – М.: Эксмо, 2008 г., 240 с.
6. Керцнер, Г. Стратегическое планирование для управления проектами с использованием модели зрелости : Пер. с англ. под общей ред. А. Д. Баженова – М.: Компания АйТи; М.: ДМК Пресс, 2003. – 320 с.
7. Кендалл Дж.И., Рослинз С.К. Современные методы управления портфелем проектов и офис управления проектами: максимизация ROI. – М.: «ПМСОФТ», 2004. – 576 .
8. Козлов, А. С. Методология управления Портфелем Программ и Проектов : монография / А. С. Козлов. - 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2011. - 194 с.
9. Мазур, И.И., Шапиро, В.Д., Ольдерогге, Н.Г. Управление проектами: Учебное пособие / Под общ. ред. И.И. Мазура. – 2-е изд. – М.: Омега-Л, 2004. – 664 с.
- 10.Международный стандарт ISO 21500:2012. Руководство по менеджменту проектирования.
- 11.Йескомб, Э. Р. Принципы проектного финансирования / Э. Р. Йескомб; пер. с англ. И. В. Васильевской; под общ. ред. Д. А. Рябых. - М.; СПб. : Вершина, 2008. - 481 с.
- 12.Кемп, Сид. Управление проектами. Без мистики: [самоучитель: пер. с англ.] / Сид Кемп. - [М.]: ГИППО, 2010. - 368 с.
- 13.Кит Локир, Джеймс Гордон Управление проектами. Ступени высшего мастерства. Гревцов Паблишер, 2008 г., 352 с.
- 14.Мармел, Э. Microsoft Office Project 2007. Библия пользователя.: Пер. с.англ. – М.: «Вильямс», 2008. 800 с.
- 15.Математические основы управления проектами: Учебное пособие/ С.А.Баркалов, В.И.Воропаев, Г.И. Секлетова и др. Под ред. В.Н. Бур-ков а – М.: Высшая школа, 2005. – 423 с.
- 16.Мищенко, А. В. Методы управления инвестициями в логических системах : учебное пособие / А. В. Мищенко. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 361 с.
- 17.Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54869-2011 Требования к управлению проектом. М.: Стандартиформ, 2011.

18. Полковников А.В. Управление проектами. Полный курс MBA / А.В. Полковников, М.Ф. Дубовик – М.: ЗАО «Олимп – Бизнес», 2013. – 552 с.
19. Туккель, И.Л. Управление инновационными проектами : [учебник по направлению подготовки Инноватика] / И. Л. Туккель, А. В. Сурина, Н. Б. Культин ; под общ. ред. И. Л. Туккеля. - Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2011. - 396 с.
20. Рамперсад, Хьюберт. TPS-LEAN SIX SIGMA. Новый подход к созданию высокоэффективной компании / Х. Рамперсад, А. Эль-Хомси; пер. с англ. [под науч. ред. В. Л. Шпера]. - М. : Стандарты и качество, 2009. - 415 с.
21. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководство РМВОК). Пятое издание// Project Management Institute, 2013. – 614 с.
22. Туккель, И.Л. Управление инновационными проектами : [учебник по направлению подготовки "Инноватика"] / И. Л. Туккель, А. В. Сурина, Н. Б. Культин ; под общ. ред. И. Л. Туккеля. - СПб. : БХВ-Петербург, 2011. - 396 с.
23. Управление проектом. Основы проектного управления : [учеб. для вузов] / [М. Л. Разу и др.] ; под ред. М. Л. Разу ; Гос. ун-т упр. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : КноРус, 2011. - 755 с.
24. Управление проектами : справ. для профессионалов / [А. В. Цветков [и др.]; под ред. А. В. Цветкова и В. Д. Шапиро. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Омега-Л, 2010. – 1276 с.
25. Управление проектами. Основы профессиональных знаний. Национальные требования к компетентности специалистов (NCB – SOVNET National Competence Baseline Version 3.0) //Сертификационная комиссия СОВНЕТ. М.: ЗАО «Проектная ПРАКТИКА», 2010 – 256 с.
26. Черняк, В. З. Методы принятия управленческих решений : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по направлению "Менеджмент" / В. З. Черняк, И. В. Довдиенко. - Москва : Академия, 2013. - 236 с.

27. Харпер-Смит, Патрик. Управление проектами : пер. с англ. / Патрик Харпер-Смит, Саймон Дерри ; [науч. ред. пер., авт. предисл. К. В. Садченко]. - М. : Дело и Сервис, 2011. - 240 с.

28. P2M. A Guidebook of Project and Program Management for Enterprise Innovation, Revision 3. – Project Management Association of Japan, 2005

#### **Электронные каталоги библиотек:**

1. [www.nlr.ru](http://www.nlr.ru). – Российская национальная библиотека (РНБ);
2. [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) – Российская государственная библиотека (РГБ);
3. [www.inion.ru](http://www.inion.ru) – Институт научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН);

#### **Полнотекстовые библиотеки:**

1. <http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека E-library
2. <http://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека «Киберленинка»
3. [www.auditorium.ru](http://www.auditorium.ru) – Образовательный портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»;
4. [www.economics.edu.ru](http://www.economics.edu.ru) - Образовательный портал «Экономика, социологи, менеджмент»;
5. [www.economicus.ru](http://www.economicus.ru) – Экономический портал;
6. [www.biblus.ru](http://www.biblus.ru) - Каталог книг «Библус» по всем отраслям науки;
7. [www.forexpf.ru](http://www.forexpf.ru) – Библиотека по техническому и фундаментальному экономическому анализу;
8. [www.libertarium.ru](http://www.libertarium.ru) – Библиотека «Либертариум».

#### **Информационные ресурсы профессионального сообщества**

1. Официальный сайт Project Management Institute – [www.pmi.org](http://www.pmi.org).
2. Сообщество менеджеров E-executive – [www.e-executive.ru](http://www.e-executive.ru).
3. Официальный сайт Московского отделения Project Management Institute – [www.pmi.ru](http://www.pmi.ru).
4. Сообщество «Профессионал управления проектами» – [www.pmpofy.ru](http://www.pmpofy.ru).
5. Ассоциация Управления проектами (СОВНЕТ) – <http://www.sovnet.ru/>
6. Журнал «Управление проектами» – <http://www.pmmagazine.ru/>
7. Портал MicrosoftProject.ru – [www.microsoftproject.ru](http://www.microsoftproject.ru)
8. Онлайн обучение MS Project – [www.ms-project.ru](http://www.ms-project.ru)